



Extrato da Ata da 14ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva DATAPREV S.A

1. Data: 14 de abril de 2022.

2. Hora: 14h30.

3. Local/meio: Realizada por videoconferência.

4. Participantes: Gustavo Henrique Rigodanzo Canuto (Presidente da Empresa), presentes o senhor Gilmar Souza de Queiroz (diretor de Administração e Pessoas), o senhor Flávio Ronison Sampaio (diretor de Desenvolvimento e Serviço), o senhor Alan do Nascimento Santos (diretor de Relacionamento e Negócio), o senhor Gustavo Sanches (diretor de Tecnologia e Operações), a senhora Isabel Luíza Rafael Machado dos Santos (diretora de Governança Corporativa e Jurídica), e como convidados, o senhor Paulo Machado (secretário executivo), a senhora Denise Christine da Silva Zacarias (assessora de Diretoria), o senhor Paulo Machado (secretário executivo), a senhora Denise Christine da Silva Zacarias (assessora de Diretoria), o senhor Valter Vinícius de Freitas Bernardes Borges (coordenador geral do Gabinete da Presidência), o senhor Pedro Henrique Ornellas Marchiori (coordenador geral de Gestão dos Colegiados), o senhor Marcos Dantas Barros (superintendente de Serviços Logísticos), o senhor Rafael de Moraes Mota (consultor Jurídico), o senhor Frankmar Ferreira Fortaleza (superintendente de Governança e Gestão Estratégica), o senhor Edmar dos Santos Ferreira Júnior (superintendente de Desenvolvimento de Software), o senhor Marcelo Lindoso Baumann das Neves (coordenador geral de Integridade e Conformidade), e a senhora Patrícia Maria de Paula (superintendente de Gestão de Pessoas).

5. Assuntos tratados:

I Ata da Diretoria Executiva: Informe de atas pendentes. Apreciação das atas da 7ª Reunião Extraordinária, em 23/03/2022 e da 13ª Reunião Ordinária, em 06/04/2022. As atas foram encaminhadas para a avaliação da Diretoria de Governança Corporativa e Jurídica, que as enviará posteriormente com suas contribuições. O Colegiado foi informado sobre as atas pendentes de assinatura.

II - Voto à Diretoria Executiva: Solução de Desafio Cognitivo (CAPTCHA). O superintendente de Governança e Gestão Estratégica apresentou a proposta referente à Contratação de Serviço de Desafio Cognitivo – CAPTCHA e Pacotes adicionais de 1 milhão de requisições/mês para utilização sob demanda, por um período de 24 meses, conforme Solicitação de Compra SC 006523, respectivo Termo de Referência e Estudo Técnico, no valor estimado de R\$ 3.144.094,64 (três milhões, cento e quarenta e quatro mil, noventa e quatro reais e sessenta e quatro centavos), na modalidade de Pregão Eletrônico. Após questionamentos e esclarecimentos, a Diretoria Executiva autorizou, por unanimidade, a Contratação de Serviço de Desafio Cognitivo – CAPTCHA.



Extrato da Ata da 14ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva DATAPREV S.A

III - Matéria de caráter reservado.

IV - Manual de Organização. O coordenador geral de Integridade e Conformidade apresentou as modificações e atualizações propostas para o Manual de Organização da DATAPREV, informando que estas consolidam e incorporam as novas estruturas organizacionais propostas pelas diretorias da empresa e os níveis hierárquicos do Plano de Funções de Confiança, discorrendo sobre os ajustes necessários. Após questionamentos e esclarecimentos, a Diretoria Executiva aprovou as alterações no Manual de Organização e recomendou o encaminhamento da matéria para o Comitê de Pessoas, Elegibilidade, Sucessão e Remuneração – COPEL e para o Conselho de Administração.

V - Programa de Participação nos Lucros e/ou Resultados - PPLR – A Superintendente de Gestão e Pessoas informou que essa pauta se trata dos desdobramentos de negociação entre a DATAPREV e a FENADADOS a respeito da distribuição dos resultados do Programa de Participação nos Lucros e/ou Resultados - PPLR de 2021. Apresentou a situação atual do Programa e os principais impasses apresentados pela FENADADOS em relação à forma de distribuição da verba (70% de distribuição linear e 30% de distribuição proporcional ao salário) e as ausências que causam impacto negativo no pagamento. Após questionamentos e esclarecimentos, a Diretoria Executiva aprovou, por unanimidade a posposta de divisão de 60% de distribuição linear e 40% de distribuição proporcional ao salário, bem como a proposta de desconsiderar as ausências apresentadas, que atualmente impactam negativamente no pagamento do PPLR, com exceção da ausência “chefia imediata”, que se refere ao abono da falta combinada entre empregado e gestor, recomendando submeter o assunto ao Comitê de Pessoas, Elegibilidade, Sucessão e Remuneração e, em sequência, ao Conselho de Administração.